JA住宅ローン申込書（事前審査申込書、借入申込書兼債務保証委託申込書）ご記入要領

- ●申込書は必ずご本人がご記入ください。
- ●記入内容は枠内にはっきりとご記入ください。
- ●記入内容を訂正された場合は、訂正箇所に訂正印を押印してください。
- ●申込書の写しをお渡しいたしますので、大切に保管してください。
- ●ご記入いただいた内容が事実と異なる場合、お申込をお断りさせていただく場合があります。
- ●審査の結果、お断りする場合、理由のご説明はいたしかねますのでご了承ください。

共有持分を有する住宅にお住まいの方は、「1」とご記入ください。

お申込日現在の組合員資格をご選択ください。

・年収確認資料をご覧のうえ、ご記入ください。

・農業を営まれている方は、農業による所得を（事業所得）にご記入ください。

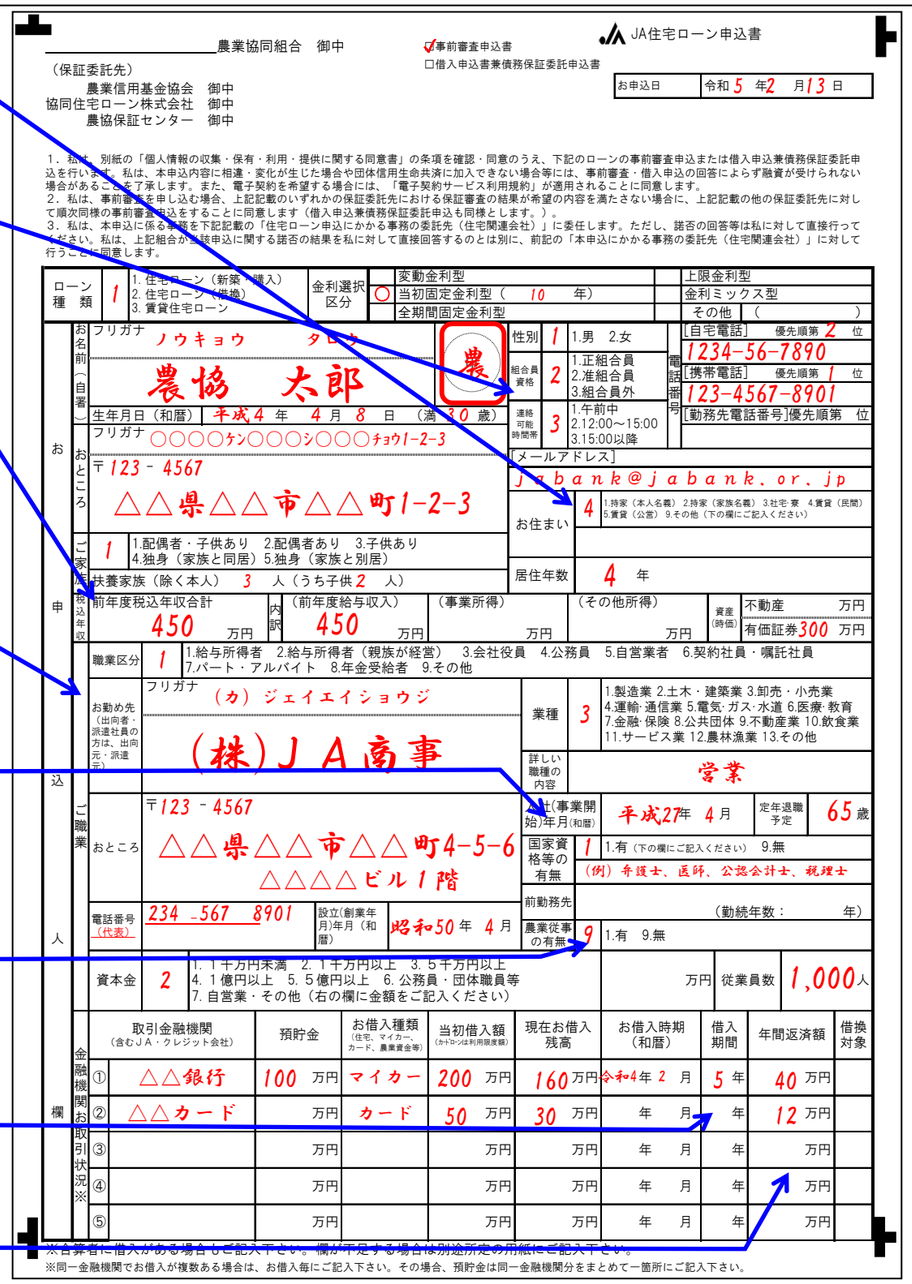
出向者・派遣職員の方は所属会社をご記入ください。

ご自営の場合も事業開始（または事業承継）年月を必ずご記入ください。

事業として農業を営まれている方は、“有”をご選択ください。

カードローン等の極度借入がある場合は全額ご利用時の返済額をご記入ください。

該当する場合のみ、○を記入ください。



JA住宅ローン申込書

農業協同組合　御中

☑事前審査申込書
□借入申込書兼債務保証委託申込書

（保証委託先）
農業信用基金協会　御中
協同住宅ローン株式会社　御中
農協保証センター　御中

お申込日　令和5年2月13日

1．私は、別紙の「個人情報の収集・保有・利用・提供に関する同意書」の条項を確認・同意のうえ、下記のローンの事前審査申込または借入申込兼債務保証委託申込を行います。私は、本申込内容に相違・変化が生じた場合や団体信用生命共済に加入できない場合等には、事前審査・借入申込の回答によらず融資が受けられない場合があることを了承します。また、電子契約を希望する場合には、「電子契約サービス利用規約」が適用されることに同意します。
2．私は、事前審査を申し込む場合、上記記載のいずれかの保証委託先における保証審査の結果が希望の内容を満たさない場合に、上記記載の他の保証委託先に対して順次同様の事前審査申込をすることに同意します（借入申込兼債務保証委託申込も同様とします。）。
3．私は、本申込に係る事務を下記記載の「住宅ローン申込にかかる事務の委託先（住宅関連会社）」に委任します。ただし、諾否の回答等は私に対して直接行ってください。私は、上記組合が該当申込に関する諾否の結果を私に対して直接回答するのとは別に、前記の「本申込にかかる事務の委託先（住宅関連会社）」に対して行うことに同意します。

ローン種類：1　1.住宅ローン（新築・購入）　2.住宅ローン（借換）　3.賃貸住宅ローン
金利選択区分：変動金利型　○当初固定金利型（10年）　全期間固定金利型　上限金利型　金利ミックス型　その他（　）

お名前（自署）：フリガナ ノウキョウ タロウ　農協　太郎　農
性別：1　1.男　2.女
組合員資格：2　1.正組合員　2.准組合員　3.組合員外
連絡可能時間帯：3　1.午前中　2.12:00～15:00　3.15:00以降
電話番号：［自宅電話］優先順第2位　1234-56-7890
［携帯電話］優先順第1位　123-4567-8901
［勤務先電話番号］優先順第　位
生年月日（和暦）：平成4年4月8日（満30歳）
おところ：フリガナ ○○○○ケン○○○シ○○○チョウ1-2-3
〒123-4567　△△県△△市△△町1-2-3
［メールアドレス］jabank@jabank.or.jp
お住まい：4　1.持家（本人名義）2.持家（家族名義）3.社宅・寮　4.賃貸（民間）5.賃貸（公営）9.その他（下の欄にご記入ください）
ご家族：1　1.配偶者・子供あり　2.配偶者あり　3.子供あり　4.独身（家族と同居）5.独身（家族と別居）
扶養家族（除く本人）3人（うち子供2人）
居住年数：4年
税込年収：前年度税込年収合計 450万円　内訳：（前年度給与収入）450万円　（事業所得）　万円　（その他所得）　万円
資産（時価）：不動産　万円　有価証券300万円
職業区分：1　1.給与所得者　2.給与所得者（親族が経営）　3.会社役員　4.公務員　5.自営業者　6.契約社員・嘱託社員　7.パート・アルバイト　8.年金受給者　9.その他
お勤め先（出向者・派遣社員の方は、出向元・派遣元）：フリガナ（カ）ジェイエイショウジ　（株）ＪＡ商事
業種：3　1.製造業　2.土木・建築業　3.卸売・小売業　4.運輸・通信業　5.電気・ガス・水道　6.医療・教育　7.金融・保険　8.公共団体　9.不動産業　10.飲食業　11.サービス業　12.農林漁業　13.その他
詳しい職種の内容：営業
ご職業：おところ：〒123-4567　△△県△△市△△町4-5-6　△△△△ビル1階
会社（事業開始）年月（和暦）：平成27年4月　定年退職予定：65歳
国家資格等の有無：1　1.有（下の欄にご記入ください）　9.無
（例）弁護士、医師、公認会計士、税理士
前勤務先：（勤続年数：　年）
電話番号（代表）：234-567-8901　設立（創業年月）年月（和暦）：昭和50年4月
農業従事の有無：9　1.有　9.無
資本金：2　1.1千万円未満　2.1千万円以上　3.5千万円以上　4.1億円以上　5.5億円以上　6.公務員・団体職員等　7.自営業・その他（右の欄に金額をご記入ください）　万円
従業員数：1,000人

金融機関お取引状況※	取引金融機関（含むJA・クレジット会社）	預貯金	お借入種類（住宅、マイカー、カード、農業資金等）	当初借入額（カードローンは利用限度額）	現在お借入残高	お借入時期（和暦）	借入期間	年間返済額	借換対象
①	△△銀行	100万円	マイカー	200万円	160万円	令和4年2月	5年	40万円	
②	△△カード	万円	カード	50万円	30万円	年　月	年	12万円	
③		万円		万円	万円	年　月	年	万円	
④		万円		万円	万円	年　月	年	万円	
⑤		万円		万円	万円	年　月	年	万円	

※合算者に借入がある場合もご記入下さい。欄が不足する場合は別途所定の用紙にご記入下さい。
※同一金融機関でお借入が複数ある場合は、お借入毎にご記入下さい。その場合、預貯金は同一金融機関分をまとめて一箇所にご記入下さい。

（A4・表面）

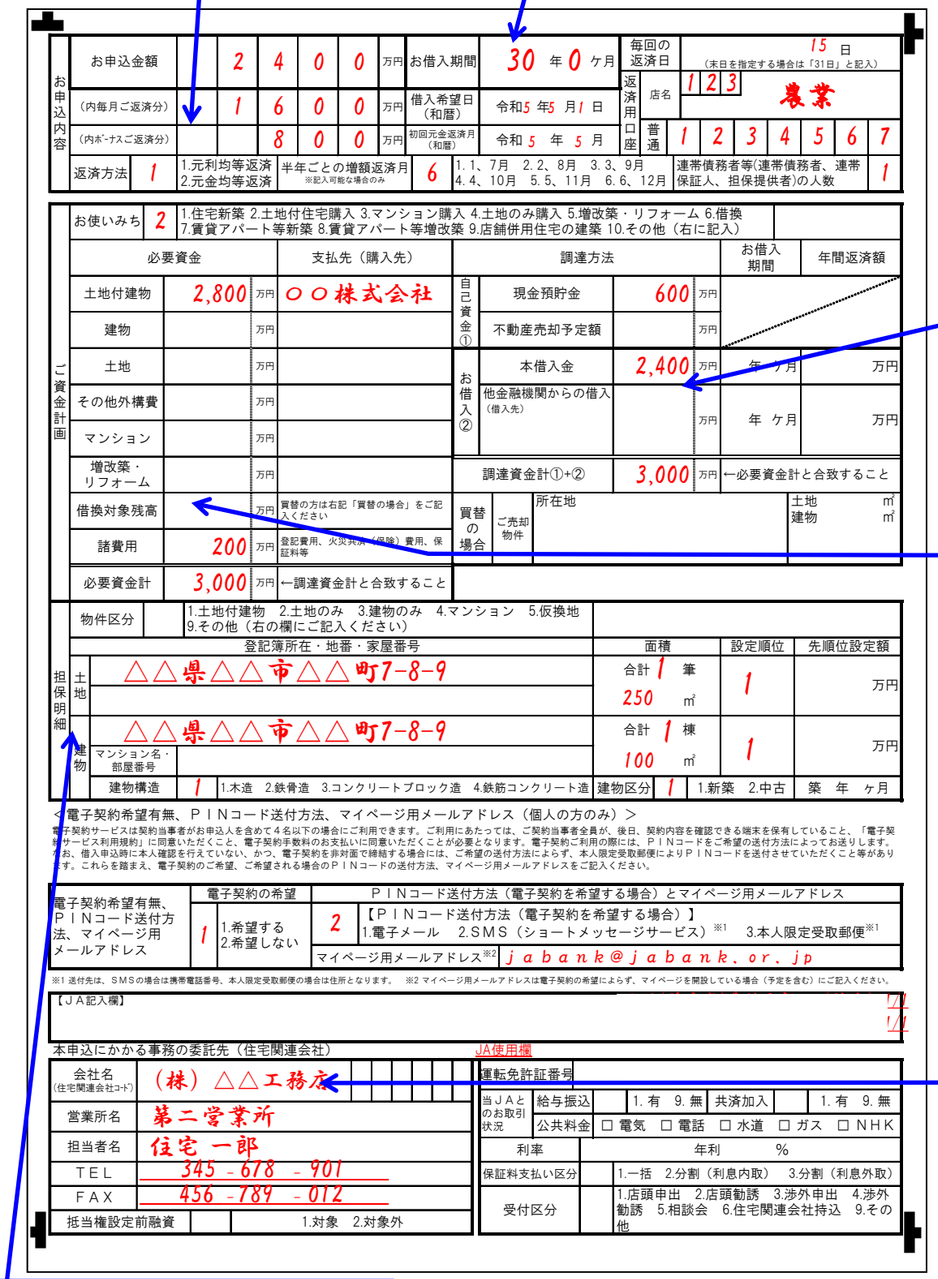
ボーナス月に増額返済いただく金額はお申込金額の50%以内でご記入ください（アパートローンは除く）。

協同住宅ローン保証では、「お借入期間」は1年単位となるため、端数月の記入がある場合は、端数月を切上げての申込みとなります。

住宅金融支援機構または勤務先からのお借入がある場合にご記入ください。

おまとめ住宅ローンをご利用の場合、金融機関で借入中の目的型ローン残高をご記入ください。

本申込にかかる事務を委託する場合は、委託する住宅関連会社についてご記入ください。



お申込内容：
お申込金額：240万円　お借入期間：30年0ヶ月　毎回の返済日：15日（末日を指定する場合は「31日」と記入）
（内毎月ご返済分）：160万円　借入希望日（和暦）：令和5年5月1日　返済用口座　店名：123 農業
（内ボーナスご返済分）：80万円　初回元金返済月（和暦）：令和5年5月　普通：1 2 3 4 5 6 7
返済方法：1　1.元利均等返済　2.元金均等返済　半年ごとの増額返済月（※記入可能な場合のみ）：6　1.1、7月　2.2、8月　3.3、9月　4.4、10月　5.5、11月　6.6、12月　連帯債務者等（連帯債務者、連帯保証人、担保提供者）の人数：1

ご資金計画：
お使いみち：2　1.住宅新築　2.土地付住宅購入　3.マンション購入　4.土地のみ購入　5.増改築・リフォーム　6.借換　7.賃貸アパート等新築　8.賃貸アパート等増改築　9.店舗併用住宅の建築　10.その他（右に記入）

必要資金		支払先（購入先）	調達方法		お借入期間	年間返済額
土地付建物	2,800万円	○○株式会社	自己資金① 現金預貯金	600万円		
建物	万円		不動産売却予定額	万円		
土地	万円		お借入② 本借入金	2,400万円	年　ヶ月	万円
その他外構費	万円		他金融機関からの借入（借入先）	万円	年　ヶ月	万円
マンション	万円					
増改築・リフォーム	万円		調達資金計①+②	3,000万円	←必要資金計と合致すること	
借換対象残高	万円	買替の方はお記「買替の場合」をご記入ください	買替の場合：ご売却物件	所在地	土地　㎡　建物　㎡	
諸費用	200万円	登記費用、火災共済（保険）費用、保証料等				
必要資金計	3,000万円	←調達資金計と合致すること				

担保明細：
物件区分：1　1.土地付建物　2.土地のみ　3.建物のみ　4.マンション　5.仮換地　9.その他（右の欄にご記入ください）

	登記簿所在・地番・家屋番号	面積	設定順位	先順位設定額
土地	△△県△△市△△町7-8-9	合計1筆 250㎡	1	万円
建物	△△県△△市△△町7-8-9	合計1棟 100㎡	1	万円

建物構造：1　1.木造　2.鉄骨造　3.コンクリートブロック造　4.鉄筋コンクリート造　建物区分：1　1.新築　2.中古　築　年　ヶ月

＜電子契約希望有無、ＰＩＮコード送付方法、マイページ用メールアドレス（個人の方のみ）＞
電子契約サービスは契約当事者がお申込人を含めて４名以下の場合にご利用できます。ご利用にあたっては、ご契約当事者全員が、後日、契約内容を確認できる端末を保有していること、「電子契約サービス利用規約」に同意いただくこと、電子契約手数料のお支払いに同意いただくことが必要となります。電子契約ご利用の際には、ＰＩＮコードをご希望の送付方法によってお送りします。なお、借入申込時に本人確認を行えていない、かつ、電子契約を非対面で締結する場合には、ご希望の送付方法によらず、本人限定受取郵便によりＰＩＮコードを送付させていただくこと等があります。これらを踏まえ、電子契約のご希望、ご希望される場合のＰＩＮコードの送付方法、マイページ用メールアドレスをご記入ください。

電子契約希望有無、ＰＩＮコード送付方法、マイページ用メールアドレス	電子契約の希望	ＰＩＮコード送付方法（電子契約を希望する場合）とマイページ用メールアドレス
	1　1.希望する　2.希望しない	2　【ＰＩＮコード送付方法（電子契約を希望する場合）】1.電子メール　2.ＳＭＳ（ショートメッセージサービス）※1　3.本人限定受取郵便※1
		マイページ用メールアドレス※2　jabank@jabank.or.jp

※1 送付先は、ＳＭＳの場合は携帯電話番号、本人限定受取郵便の場合は住所となります。　※2 マイページ用メールアドレスは電子契約の希望によらず、マイページを開設している場合（予定を含む）にご記入ください。

【ＪＡ記入欄】

本申込にかかる事務の委託先（住宅関連会社）
会社名（住宅関連会社コード）：（株）△△工務店
営業所名：第二営業所
担当者名：住宅　一郎
ＴＥＬ：345-678-901
ＦＡＸ：456-789-012
抵当権設定前融資：　1.対象　2.対象外

JA使用欄
運転免許証番号
当ＪＡとのお取引状況：給与振込　1.有　9.無　共済加入　1.有　9.無
公共料金：□電気　□電話　□水道　□ガス　□ＮＨＫ
利率：年利　％
保証料支払い区分：1.一括　2.分割（利息内取）　3.分割（利息外取）
受付区分：1.店頭申出　2.店頭勧誘　3.渉外申出　4.渉外勧誘　5.相談会　6.住宅関連会社持込　9.その他

（A4・裏面）

登記簿謄本の「表題部」をご覧のうえご記入ください。なお共有の場合は、地番・家屋番号の後に以下のように記載してください。

『△△県△△市△△町7-8-9　農協　太郎（○/○）、農協　花子（○/○）』
『△△県△△市△△町7-8-9　家屋番号○○番　農協　太郎（○/○）、農協　花子（○/○）』